

< 한국산업인력공단 2022년 상반기 2차 공무직 직원 채용공고 >
전 국민의 평생고용역량을 키우는 No.1 HRD파트너 한국산업인력공단에서
직무 능력과 열정을 겸비한 공무직 직원을 모집합니다.

< 블라인드 채용 안내 >

- ◇ 한국산업인력공단은 블라인드 채용 원칙을 준수하기 위하여 채용과정에서 직무 능력과 무관한 개인정보 등 편견요인을 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- 응시원서 작성 시 학력사항, 학교명, 출신지역, 출생연도, 성별 등을 요구하지 않습니다.
- 지원자들께서는 응시원서 작성 시 개인의 인적 사항과 관련된 내용을 기재해 서는 안 됩니다.

I 모집분야 및 인원

□ 채용인원 및 분야 : 총 10명

채용직무	모집단위	선발인원(명)	비 고
계	10개 기관	10	
경비원	글로벌숙련기술진흥원	1	인천 부평구
	부산지역본부	1	부산 북구
시설물관리원	서울지역본부	1	서울 동대문구
	서울서부지사	1	서울 은평구
	경북동부지사	1	경북 포항시
	인천지역본부	1	인천 남동구
	충북지사	1	충북 청주시
시설물청소원	본부(울산)	1	울산 중구
	경기지사	1	경기 수원시
운전원	경기남부지사	1	경기 안성시 * 안성국가자격시험장 근무 예정

II 지원자격 및 근무조건

□ 지원자격

(1) 공통 자격요건

- 임용 즉시 근무 가능한 자 (근무가 불가능할 경우 합격 취소)
- 국가공무원법 제33조 및 우리 공단 인사규정 제24조의 결격사유에 해당하지 아니하는 자 ※ 남자는 병역의 의무를 다하였거나 면제된 자
- 학력, 성별, 연령에 제한은 없으며 공단 인사규정 제48조(정년)에 따라 정년 초과자(만 60세)는 지원 불가 ※ 단 경비원, 시설물청소원의 정년은 만 65세임

(2) 직종별 필수자격

- (운전원)

근무기관	자격요건
경기남부지사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용공고일 기준 아래 요건이 모두 충족되는 자 - 건설기계조종 면허(굴착(삭)기, 지게차) 및 국가기술자격증 소지자 - 1종 대형 운전면허 소지자 - 최근 5년간 무사고 운전경력 보유자 - 최근 5년간 음주운전으로 운전면허 정지 및 취소를 받지 않은 자

- (시설물관리원) 모집단위(기관)별로 자격요건 상이

근무기관	자격요건
서울지역본부 경북동부지사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가스기능사 이상 국가기술자격증 소지자(가스산업기사, 가스기사 포함) 또는 전기기능사 이상 국가기술자격증 소지자(전기산업기사, 전기기사, 전기공사산업기사, 전기공사기사 포함)
서울서부지사 충북지사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전기기능사 이상 국가기술자격증 소지자(전기산업기사, 전기기사, 전기공사산업기사, 전기공사기사 포함)
인천지역본부	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가스기능사 이상 국가기술자격증 소지자(가스산업기사, 가스기사 포함) 또는 전기기능사 이상 국가기술자격증 소지자(전기산업기사, 전기기사, 전기공사산업기사, 전기공사기사 포함) 또는 기계설비 및 건축설비 관련분야 기사 이상의 국가기술자격증 소지자(일반기계, 건축설비, 건설기계설비, 공조냉동기계, 설비보전, 용접·에너지관리)

- (경비원 및 시설물청소원) 공통자격 요건만 갖추면 지원 가능

□ 근로시간 및 수행업무

채용직무	근무예정지	근로시간		수행업무
경비원	글로벌숙련기술진흥원	주 40시간	07:30~16:30	출입자 차량 관리, 경비순찰, 도난, 화재 등 위험감지 등
	부산지역본부	3교대	(오전) 07:00~15:00 (오후) 15:00~22:00 (야간) 22:00~익일 07:00	
시설물관리원	서울지역본부	주 40시간	09:00~18:00	청사시설 유지·관리, 영선, 행사 개최 시 관련 시설, 설비 지원 등
	서울서부지사	주 40시간	09:00~18:00	
	경북동부지사	주 40시간	08:00~17:00	
	인천지역본부	주 40시간	09:00~18:00	
	충북지사	주 40시간	09:00~18:00	
시설물청소원	본부	주 40시간	07:00~16:00	청사 내·외부 청소 및 조경·미화관리 업무 등
	경기지사	주 30시간	07:00~14:00	
운전원	경기남부지사	주 40시간	07:00~16:00	중장비차량(굴삭기, 지게차 등) 운전 및 관리, 차량 유지보수 관리 등

※ 수행직무에 관한 자세한 사항은 직무 설명자료 참조(별첨)

□ 근무조건

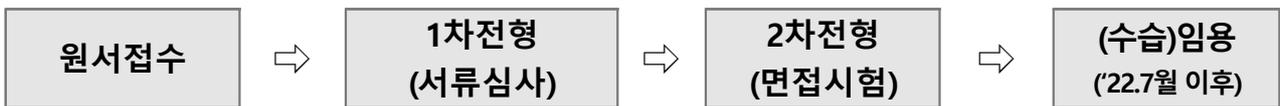
- (고용형태) 수습기간(3개월)을 거쳐 소정의 평가 후 정규직 임용
- (보수 및 복무 등)

채용직무	대상기관	기본연봉 (주 40시간 기준)	등급
경비원	글로벌숙련기술진흥원, 부산지역본부	22,783,200원	공무직 1등급 1단계
시설물관리원	서울지역본부	23,942,400원	공무직 2등급 1단계
	서울지역본부 외 (서울서부지사, 경북동부지사, 인천지역본부, 충북지사)	22,783,200원	공무직 1등급 1단계
시설물청소원	본부, 경기지사	22,783,200원	공무직 1등급 1단계
운전원	경기남부지사	22,783,200원	공무직 1등급 1단계

- 상기 연봉은 주 40시간 근무자 기준이며, 근로시간에 비례하여 지급
- 그 외 공단 보수규정에 따라 명절상여금, 경영평가성과급, 기타 수당(가족수당, 중식보조비, 자녀학비보조금 등) 지급
- 유급휴일, 연차휴가 등 복무에 관한 사항은 공단 내부규정에 따름
- (근무지역) 공무직 직원은 순환 전보 예외 대상으로 채용지역에서 계속 근무가 원칙임
- * 단, 직제 개편이나 정원의 변경 또는 이사장이 필요하다고 인정할 경우, 순환 전보 등에 있어 예외적인 적용 가능

III 전형절차 및 일정

□ 채용절차



※ 1차 전형 합격자에 한하여 2차 전형단계 응시 가능

□ 채용일정(예정)

구 분	기 간	비 고
모집공고	5.13.(금) ~ 5.27.(금)	15일간
원서접수(온라인)	5.20.(금) ~ 5.27.(금) 15:00까지	인터넷 접수만 가능
서류심사	시행일자	6.2.(목) ~ 6.3.(금) 中
	합격자발표	6.8.(수) 17시(예정)
면접전형	시행일자	6.10.(금)
	합격자발표	6.17.(금) 17시(예정)

※ 상기 내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 원서접수 사이트를 통해 공지 예정

(1) 원서접수

- (접수기간) 2022. 5. 20.(금) ~ 5. 27.(금) 15:00까지
- (접수방법) 인터넷 원서접수(<https://recruit.incruit.com/hrdkorea>)

(2) 1차 전형(서류심사) : 모집단위별 채용 예정인원의 2~5배수 선발

- (평가대상) 입사지원서 및 직무수행계획서 제출자
 - ※ 서류 불성실 작성자는 심사대상에서 제외 가능
- (평가방식) 지원자가 작성한 직무수행계획서 내용을 기반으로 직무 적합도 및 직무수행역량 등 평가
 - ※ 동점자 발생 시 해당자 전원 서류심사 합격처리

(3) 2차 전형(면접시험) : 모집단위별 채용 예정인원의 1배수 선발

- (시험대상) 서류전형 합격자
- (평가방식) 질의응답 면접을 통해 직무수행능력 및 조직적합성 등 평가
 - ※ 동점자 발생 시 서류심사 고득점자 순으로 합격 처리
- (시험대상) 서류전형 합격자

IV 제출서류

- 원서접수 시 지원서 및 직무수행계획서를 온라인으로 작성·제출
 - 지원서 외 제출서류는 사본을 스캔하여 파일 첨부 (해당자에 한함)

제출대상	제출서류	비 고
모든 지원자	지원서 및 직무수행계획서	원서접수시 온라인 제출
시설물관리원 지원자	모집단위별 필수 자격증(수첩) 사본	원서접수 시 지정된 서류를 스캔하여 제출 *서류상 성명·생일 이외의 인적사항은 블라인드 처리 후 제출 *증빙서류 미제출자, 자격 부적합자 또는 허위 기재자는 합격대상자 선정에서 제외
운전원 지원자	① 건설기계조종면허증 사본 ② 1종 대형 운전면허증 사본 ③ 공고일 이후 운전경력증명서	*지원서 접수 기간 중 등록하여야 하며, 지정된 서류 외 다른 서류를 제출한 경우 인정하지 않음 *면접 시 원본 서류를 지참하여 참석 (진위여부 확인)

제출대상		제출서류	비 고
우대대상 (해당자)	장애인	장애인증명서 또는 장애인복지카드 사본	원서접수 시 지정된 서류를 스캔하여 제출 *장애인복지카드 사본을 제외한 모든 서류는 공고일 이후 발급분에 한함 *서류상 성명·생일 이외의 인적사항은 블라인드 처리 후 제출 *증빙서류 미제출자, 자격 부적합자 또는 허위 기재자는 합격대상자 선정에서 제외 *지원서 접수 기간 중 등록하여야 하며, 지정된 서류 외 다른 서류를 제출한 경우 인정하지 않음 *면접 시 원본 서류를 지참하여 참석 (진위여부 확인)
	국민기초생활수급자	국민기초생활수급 대상자 증명서	
	취업보호·지원 대상자	취업보호(지원)대상자 증명서	
	경력단절 여성	① 가족관계증명서 ② 고용보험 피보험자격 이력내역서	
	북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	
	다문화가족	외국인등록사실증명서, 기본증명서, 혼인관계증명서, 가족관계증명서 중 해당 사실 증빙이 가능한 서류	

※ 우대 관련 서류는 **제출 시에만 가점을 부여**하며, 모집 단위별 필수자격 등의 서류는 추후 원본 서류 제출 요구 및 관계기관 사실 여부를 조회 (**제출 내용이 허위 또는 위·변조된 것으로 판명되면 불합격 처분**)

V 우대사항

□ 우대내용

구 분	내 용
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인에 대해 서류전형 만점의 5% 가산
기초생활수급자	「국민기초생활보장법」 제2조 제2호에 따른 수급자에 대하여 서류전형 만점의 5% 가산 ※ 응시자 본인이 수급자인 경우에만 적용
취업보호·지원 대상자	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따른 대상자에 대하여 서류 및 면접전형 만점의 5~10% 가산 (4인 이상 선발하는 모집단위에만 가점 부여)
경력단절여성	혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등의 이유로 채용공고일 직전 경제활동을 180일 이상 연속하여 중단한 여성에 대하여 서류전형 만점의 5% 가산
우리공단 청년인턴 수료자	‘19.5.13. 이후 우리 공단 청년인턴 수료자에 대하여 서류전형 만점의 3% 가산 ※ 타 기관 인턴 경력자는 해당 없음
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민에 대하여 서류전형 만점의 5% 가산
다문화가족	「다문화가족지원법 제2조」에 따른 다문화가족에 대하여 서류전형 만점의 5% 가산

※ 우대사항 중복 시 본인에게 유리한 1개만 적용, 해당 전형 점수가 만점의 60% 미만일 경우 가점 미부여

※ 원서접수 시 **해당사항 체크 및 증빙서류 스캔본을 반드시 첨부해야 가산점 부여**

VI 기타 유의사항

- 방문, 우편, E-mail로는 응시원서를 접수 받지 않으며, 인터넷 접수마감 시간에는 지원자가 몰려 접수가 되지 않을 수 있으므로 유의하시기 바람
 - 최종 제출이 완료된 경우에 한하여 지원서가 정상 접수되며, 접수마감 시간까지 최종 제출을 하지 못한 지원서는 무효처리함
 - 지원서 최종 제출 이후 수정이 불가하므로 최종 제출 시 유의
 - 지원서에 기재한 성명과 생일이 신분증의 내용과 다른 경우 등 신분 확인이 불가능한 경우 면접전형에 응시할 수 없으므로, 지원서 작성 시 오류가 없도록 유의
- 모집단위별 중복접수가 불가하며, 중복지원시 지원분야 모두 응시 불가
- 공고 내용을 숙지 후 지원하여 주시고, 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락, 지원자와 연락 불가 등에 따라 발생한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
 - 지원자가 제출한 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정이며, 지원자는 조희에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주함
 - 공단은 정부의 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요소(성별, 나이, 학교명 등)에 해당하는 정보를 요구하거나 심사에 활용하지 않으므로 지원서 작성 시 개인 인적사항(출신학교 등)과 관련된 내용을 기재하지 않도록 유의
 - 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정에서 허위사실을 기재하거나 제출 내용이 허위 또는 위·변조된 것으로 판명될 경우, 합격 취소 및 향후 5년간 공단 채용시험 응시 자격이 제한됨
 - 증빙서류는 필수 지원자격·우대가점 적용대상 여부 확인만을 위해 활용하며, 평가자에게 제공되지 않음
 - 필수 증빙서류를 미제출한 경우 또는 서류 확인 결과 지원자격 미부합, 허위기재 사실 확인 시 합격자 선정에서 제외함
- 전형 과정에서 적격자가 없을 경우 채용 예정인원을 축소 또는 미채용 가능

- 합격예정자의 경우라도 신체검사나 신원조사 결과 부적격자, 국가공무원법 제33조, 한국산업인력공단 인사규정 제24조(결격사유) 및 제41조(직권면직) 등 제 규정에 위배되는 자로 판명되면 합격이 취소됨
 - 임용등록 기한 내 서류를 제출하지 않거나, 임용과 관련한 공단 인사 부서의 연락에 일정기간 답변 또는 응답이 없을 시 임용이 제한될 수 있음
- 전형별 합격자는 지원서 접수 사이트를 통해 발표하며, 합격자 발표 시 다음 전형의 세부일정, 장소, 준비물 등을 확정하여 안내 예정
 - 면접전형 응시자의 경우 공인신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참하여야 하며, 이를 지참하지 않을 경우 응시가 제한됨
 - 전형일정 및 내용은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 채용 사이트 등을 통해 안내할 계획임
- 코로나19 확산 추이에 따라 지원자의 안전을 고려하여 채용일정이 변경될 수 있으니 채용사이트의 공지사항을 사전 숙지하시기 바람
 - 참석자 대상 마스크 착용, 사전 손소독, 발열체크 등 개인방역을 실시하며, 코로나19 유증상자 또는 격리 대상자인 경우 응시가 제한될 수 있음
- 최종합격자는 합격예정자 발표일로부터 1년 이내 임용을 원칙으로 함
- 재직 중에는 영리 목적의 다른 직무를 겸직할 수 없음
- 본 채용은 온라인으로 지원서 등을 접수하므로 채용서류 반환대상이 아니며, 채용절차 중 수집한 정보는 관련 법령에 의거하여 일정기간 후 파기 조치
- 기타 문의사항은 채용사이트 내 “문의하기” 게시판을 통해 질의 가능

2022. 5. 13.

한국산업인력공단 이 사 장

【별첨】

NCS기반 채용 직무 설명자료 : 시설물관리원

채용분야	공무직 (시설물 관리)	분류 체계	대분류	23. 환경·에너지·안전				
			중분류	06. 산업안전				
			소분류	01. 산업안전관리				
			세분류	01. 기계 안전관리	02. 전기 안전관리	03. 건설 안전관리	04. 화공 안전관리	05. 가스 안전관리
공단주요사업	○ 능력개발, 자격검정, 외국인고용지원, 해외취업/국제교육협력, 숙련기술진흥/기능경기대회, 국가직무능력표준(NCS)							
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> ○ (청사 시설 유지·관리) 건축·설비·전기·소방·가스 분야의 정기적인 검사와 관리를 통한 공단의 건축물 및 조경시설물, 각종 설비의 안정적 유지·관리 ○ (청사 시설 영선) 청사 옥내·외 건축물에 대한 간단한 수리 등 영선업무 ○ (행사 등 관련 시설지원) 각종 회의, 행사 등 진행 시 각종 설비 운영 지원 							
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (시설장비 운용·관리) 건축물의 중앙통제실, 기계실, 전기실, 회의실, 조경 시설물에 관련한 각종 장비의 운전 및 유지관리 ○ (건축물 점검) 건축물의 위험요인 예측·확인 및 대책제시, 간단한 수리조치 ○ (기계·전기 등 설비점검) 기계·전기 등 설비 위험요인 예측 및 대책제시, 간단한 수리 조치 ○ (전기시설 안전관리) 공단 건축물의 전기안전관리 특성분석, 안전관리 방침 수립, 안정성 확보를 위한 관련 법령에 의한 주기적 점검 및 관리 ○ (가스시설 안전관리) 정기적 점검을 통한 가스 사고를 예방하고 사고발생 시 신속 대응·사고 확산방지, 원인 파악, 재발방지 대책 제시 ○ (화재 및 폭발예방) 공단 건축물 옥내·외의 화재·폭발 위험성 파악 및 관련 법령에 따른 사전 점검 및 예방, 위험요서에 대한 대책 제시 ○ (비상조치 대비·대응) 화재 등으로 인한 비상상황 발생 시 조치 대응 계획에 따른 조치 수행 및 지원 							
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 수습임용 → 정규임용							
일반요건	연령	공고문 참조						
	성별	무관						
교육요건	학력	무관						
	전공	무관						
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계안전관리) 기계·전기 등 설비의 위험요인, 안전기준, 유지관리에 대한 지식, 안전검사이력 등 정보관리에 필요한 지식 ○ (전기안전관리) 전기설계도면 관련지식, 전기관련법령, 정격차단용량 관련 지식, 설비규모별 안전관리 업무범위 및 자격 ○ (건설안전관리) 건설관련 위험요인 발굴에 필요한 지식, 안전점검 및 위험성 파악 지식 ○ (화공안전관리) 취급설비의 재료, 운전, 점검, 작업방법과 간단한 진단의 방법, 사고의 위험요인 파악 및 비상시 대응능력, 가스 및 화재 관련 법령 ○ (가스안전관리) 가스 관련 법령 이해, 취급설비의 재료, 운전, 점검, 작업방법과 간단한 진단의 방법, 사고의 위험요인 파악 및 비상시 대응능력, 가스 및 화재 관련 법령 							

<p>필요기술</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계안전관리) 관련 법에 지정된 시설 관련 설비 활용능력 및 사용기술, 안전 점검 능력, 위험요인 관리대책 제시 능력 ○ (전기안전관리) 관련법령 이해능력, 안전관리규정 이해능력, 전기도면 이해능력, 전기설비 사용 능력, 위험요인 관리대책 제시 능력 ○ (건설안전관리) 관련법령 이해능력, 안전점검 및 위험요인 파악 능력, 간단한 유지관리 능력, 위험요인 관리대책 제시능력 ○ (화공안전관리) 화재폭발 대비 사전 점검 능력, 관련법령, 규정 이해능력, 관련 장비 취급 및 활용 능력, 장비 식별 능력, 위험요인 관리대책 제시능력 ○ (가스안전관리) 관련법령 이해능력, 계측기기 작동 및 점검능력, 도면 이해능력, 관리대책 제시능력
<p>직무수행태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통) 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적 의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도, 고객지향적인 사고, 상호업무협조 노력, 회의처리 태도, 안전수칙 준수, 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 등
<p>필요자격</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설관리(일반기계, 건축설비, 에너지관리, 전기, 가스 등) 관련 자격증
<p>직업기초능력</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리
<p>참고사이트</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS·학습모듈 검색

* 직무수행능력면접 시에는 상기 직무의 필요지식, 필요기술, 직무수행능력태도 위주로 평가 예정

【NCS기반 채용 직무설명자료 : 운전원】

채용분야	공무직 (운전원)	분류 체계	대분류	09. 운전·운송	14. 건설	
			중분류	01. 자동차운전·운송	07. 건설기계운전·정비	
			소분류	01. 자동차운전·운송	01. 토공기계운전	04. 적재기계운전
			세분류	01. 여객운송	06. 굴착기운전	01. 지게차운전
공단주요사업	○ 능력개발, 자격검정, 외국인고용지원, 해외취업/국제교육협력, 숙련기술진흥/기능경기대회, 국가직무능력표준(NCS)					
핵심책무	○ 차량을 이용하여 승객 또는 물품이 정확하고 안전하게 목적지까지 이동할 수 있는 전반적인 운전 업무 ○ 증장비운전 종목(지게차, 굴착기 등) 국가자격시험 운영 지원					
직무수행내용	○ 운행 계획 수립 ○ 운행 전후 차량 점검 ○ 물품 및 승객 승·하차 지원 ○ 차량 운행 ○ 비상상황 대처 ○ 근무계획·업무지시에 따른 운전업무					
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 수습임용 → 정규임용					
일반요건	연령	공고문 참조				
	성별	무관				
교육요건	학력	무관				
	전공	무관				
필요지식 및 기술	○ 도로교통법 등 관련법규 준수 및 실천능력 ○ 승객안전을 위한 방어 및 안전운전 ○ 차량 내·외부의 안전상태 파악 및 쾌적한 환경 조성 ○ 사고 등 비상상황에 대한 승객안전확보, 신고 등 대처 능력 ○ 운전관련 상황 파악 및 분석, 커뮤니케이션 능력					
직무수행태도	○ (공통) 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 문제파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적 의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도, 고객지향적인 사고, 상호업무협조 노력, 회의처리 태도, 안전수칙 준수, 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 등					
필요자격	○ 건설기계조종 면허(굴착(삭)기, 지게차) 및 국가기술자격증 ○ 1종 대형 운전면허증					
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리					
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS·학습모듈 검색					

* 직무수행능력면접 시에는 상기 직무의 필요지식, 필요기술, 직무수행능력태도 위주로 평가 예정

【NCS기반 채용 직무설명자료 : 경비원】

채용분야	공무직 (경비원)	분류 체계	대분류	11. 경비 · 청소
			중분류	01. 경비
			소분류	01. 경비 · 경호
			세분류	01. 보안
공단주요사업	○ 능력개발, 자격검정, 외국인고용지원, 숙련기술진흥/기능경기대회			
핵심채무	○ 공단 재산, 생명, 신체를 보호하기 위하여 각종 위해를 예방 및 대응 하는 일체 안전 및 경비활동			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공단 청사 내 진입 인원 및 차량에 대한 출입 통제 ○ 공단 청사 주차관리 등 질서유지, 경비 및 순찰활동 ○ 공단 청사 내 도난, 화재 등 보안 및 위험감지 ○ 공단 청사 내 사건·사고 처리 ○ 근무계획·업무지시에 따른 경비업무 			
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 수습임용 → 정규임용			
일반요건	연령	공고문 참조		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식 및 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경비업무의 성격과 특성에 대한 지식 ○ 바리케이드, 펜스 등 방호장비 및 CCTV 등 감시장비에 대한 지식, 활용 및 유지능력 ○ 순찰시 점검요소 및 방법 ○ 각종 사건·사고 등 위해상황에 대한 파악, 보고, 신고, 상황전파, 대피유도 등 대처능력 ○ 출입고객 및 차량 유형 및 목적에 대한 이해 ○ 청사 내 질서 유지 방법 ○ 청사 내 환자 및 부상자 발생 시 대응능력 			
직무수행태도	○ (공통) 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적 의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도, 고객 지향적인 사고, 상호업무협조 노력, 회의처리 태도, 안전수칙 준수, 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 등			
필요자격	○ 해당없음			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리			
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS·학습모듈 검색			

* 직무수행능력면접 시에는 상기 직무의 필요지식, 필요기술, 직무수행능력태도 위주로 평가 예정

【NCS기반 채용 직무설명자료 : 시설물청소원】

채용분야	공무직 (시설물 청소)	분류 체계	대분류	11. 경비 · 청소
			중분류	02. 청소 · 세탁
			소분류	01. 청 소
			세분류	01. 환경미화
공단주요사업	○ 능력개발, 자격검정, 외국인고용지원, 숙련기술진흥/기능경기대회			
핵심책무	○ 청사 관리 근무계획 · 업무지시에 따른 시설물 전반의 환경미화			
직무수행내용	○ 청사 시설물 전반에 대한 환경미화 ○ 기타 시설물 관리 및 조경, 정리정돈 등			
전형방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 수습임용 → 정규임용			
일반요건	연령	공고문 참조		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식 및 기술	○ 청소활동 및 과정에 대한 정보 ○ 시설물 재료, 성질에 대한 적합한 관리·조경 및 청소방법 ○ 미화용품·도구 정리정돈 및 관리방법 ○ 폐기물 분류 및 처리 능력 ○ 고객요구 파악 능력 ○ 청소약품 및 기본적 청소작업에 필요한 제반 지식 등			
직무수행태도	○ (공통) 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 주인 의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적 의지 및 관찰 태도, 고객지향적인 사고, 상호업무협조 노력, 안전수칙 준수, 친절하고 신속한 대응 태도, 현장지원 마인드 등			
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보 능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리 등			
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS · 학습모듈 검색			

* 직무수행능력면접 시에는 상기 직무의 필요지식, 필요기술, 직무수행능력태도 위주로 평가 예정

자기소개서(공무직)

1. 우리 공단 공무직에 지원하게 된 동기가 무엇인지 서술하여 주십시오.
(300~500자로 작성)

2. 우리 공단 공무직으로 입사하게 된다면 맡은 직무를 어떻게 수행해나갈 것인지 서술하여 주십시오. (300~500자로 작성)

3. 본인이 지원하신 직무와 관련하여 그간의 경력 또는 경험에 대하여 서술하여 주십시오. (300~500자로 작성)

4. 공공기관 직원으로서 가장 중시되어야 하는 업무수행 태도 또는 직업 윤리는 무엇이라 생각하는지 서술하여 주십시오. (300~500자로 작성)